



DEPARTAMENTO					SECCION					SEMESTRE			
ESTUDIOS GENERALES Y BASICOS					ASIGNATURAS GENERALES					IV			
ASIGNATURA							FG	FB	FP	PP	CODIGO		
(ELECTIVA I) INTRODUCCION A LA ADMINISTRACION									X		EB-6542		
HORAS / SEMANA	Ht	Ha	HI	HT	UNIDADES CREDITO	HORAS / SEMESTRE	PRELACIONES						
	02	-	-	02	02	32	40 Unidades de Crédito						
AREA DE ACTUACION PROFESIONAL													
P		I		M		C		O		D	X		
FUNDAMENTACION / APLICABILIDAD / IMPORTANCIA													
<ul style="list-style-type: none">El contenido de la asignatura se fundamenta en los elementos que integran el proceso administrativo y es importante porque establece una base sólida en el proceso de formación integral del futuro profesional de la Ingeniería.Su aplicabilidad es determinante ya que por medio de la preparación y las técnicas dadas, el estudiante una vez, egresado puede analizar el entorno empresarial adaptándose a los cambios y mejorado el desarrollo de sus actividades profesionales													
OBJETIVOS GENERALES													
<ol style="list-style-type: none">Proporcionar al estudiante una preparación más profunda en el aspecto conceptual y científico-administrativo a fin de que pueda adaptarse a los constantes cambios tecnológicos durante el ejercicio de su profesión desarrollando su capacidad crítica sobre la base de confrontación entre los fundamentos teóricos y la realidad práctica de la Ingeniería económica.Incentivar a los alumnos para que una vez egresados puedan aplicar eficientemente las técnicas administrativas que contribuyan al mejoramiento de sus actividades													
PROGRAMA SINOPTICO													
<ul style="list-style-type: none">* UNIDAD I: Introducción a la administración / La Planificación* UNIDAD II: La Organización / La Dirección.* UNIDAD III: El Control / La Administración en el futuro													
FECHA DE APROBACION				ENERO				FECHA ULTIMA REVISION				ENERO / 2003	



METODOLOGIA DE LA ENSEÑANZA

- Clases en aula por parte del profesor.
- Exposición por parte de los alumnos, formando para ello ocho (08) equipos con un máximo de cinco (05) integrantes c/u.
- Talleres en clase (casos prácticos de aplicación de la teoría)
- Trabajo de campo: Visita a una empresa por parte de los equipos donde realizan entrevistas al personal administrativo y luego presentan informe al profesor según pautas fijadas por el mismo.

ESTRATEGIAS DE EVALUACION RECOMENDADA

TIPO DE EVALUACIÓN	PUNTUACION	HORAS
B Primer Parcial	25 %	02
B Segundo Parcial	25 %	02
B Tercer Parcial	20 %	02
B Exposiciones	20 %	Flexible
B Actividades Especiales	10 %	Flexible
	<hr/>	<hr/>
	100 %	06

Nota: Dentro de las Actividades especiales se contemplan trabajos grupales dentro de clase que requieran la interacción de los estudiantes para analizar contenidos del programa. Dichas actividades pueden ser; debates. las cuales se realizaran dentro del horario normal establecido para las clases e incluidas dentro de la planificación de las mismas.



U
N
E
X
P
O

UNIVERSIDAD NACIONAL EXPERIMENTAL POLITECNICA
"ANTONIO JOSE DE SUCRE"
VICE - RECTORADO BARQUISIMETO

TOTAL	26
PRACTICAS DE LABORATORIO	Hr

HT: horas totales; Ht: horas de teoría; Ha: horas de aplicación; Hl: horas de laboratorio; FG: formación General y Autodesarrollo; FB: Formación Básica; FP: Formación Profesional; PP: Prácticas Profesionales; P: área de producción; I: área de instalación; M: área de mantenimiento; C: área de construcción; O: área de operación; D: área de desarrollo tecnológico.



TOTAL	
BIBLIOGRAFIA	
TEXTO:	
<ul style="list-style-type: none">▪ Fernández Arena, José Antonio. "EL PROCESO ADMINISTRATIVO". Editorial Diana. México. 1991▪ Kast y Rosezweing. "ADMINISTRACIÓN EN LAS ORGANIZACIONES". 1993▪ Robbins, Stephen P. "ADMINISTRACIÓN". Prentice Hall. 1999▪ Robbins, Stephen P. "FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN". Prentice Hall. 1991▪ Stoner, James A. "ADMINISTRACIÓN". Prentice Hall. 1999▪ Taylor, Frederick "PRINCIPIOS DE LA ADMINISTRACIÓN CIENTÍFICA". Herreras Hermanos. Mexico. 1983▪ Chiavenato, Idalberto "INTRODUCCIÓN A LA TEORÍA GENERAL DE LA ADMINISTRACIÓN". (No esta en la Biblioteca de la UNEXPO)▪ Certo, Samuel. "ADMINISTRACIÓN MODERNA". Editorial Interamericana. México 1984.▪ Fayol, Henry. "ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL Y GENERAL". Herreras Hermanos, México, 1979.▪ Hampton, David R. "ADMINISTRACIÓN CONTEMPÓRANEA". Editorial Mc Graw Hill. México, 1984.▪ Crespo de S., Carmen. "ELEMENTOS DE ADMINISTRACIÓN. TEORÍA Y PRÁCTICA". Material de apoyo. 1990.	